



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΟΘΕΗΣ – ΨΥΧΙΚΟΥ
 ΓΡΑΦΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
 Μαραθωνοδρόμου 95
 ΨΥΧΙΚΟ, Τ.Κ. 154 52
 τηλ.: 210 6794000
 fax: 210 6726081
 email: epitropesds@0177.syzefxis.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
 ΑΔΑ:
 350/16-12-2014
 Αριθμ. – χρον. – Απόφασης
 Αριθμ. Πρωτ.: 25507/17-12-2014

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ 34^{ης} ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ
 ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

Στο Ψυχικό σήμερα την **16^{ην}** του μηνός **Δεκεμβρίου** του έτους 2014, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **12:00**, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. **25233/12-12-2014** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της Οικονομικής Επιτροπής που περιείχε τα θέματα και επιδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 σε όλα τα μέλη και δημοσιεύθηκε στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

Η Οικονομική Επιτροπή αποτελείται από τους:

1. Ξυριδάκη Παντελή, ως Πρόεδρο,
2. Μανασό Δημήτριο, ως Αντ/δρο,
3. Πετρίτση - Μουράντ Αικατερίνη, απούσα,
4. Γάτο Γεώργιο - Αλκιβιάδη,
5. Γαλάνη Δημήτριο,
6. Μαζαράκη Γεράσιμο - Αλέξανδρο,
7. Χαροκόπο Παντελή, ως μέλη,

συνήλθε σε συνεδρίαση στο δημοτικό κατάστημα προκειμένου να συζητήσει και να λάβει απόφαση επί των κατωτέρω θεμάτων Η.Δ. και Ε.Η.Δ..

Στην συνεδρίαση παραβρέθηκε για την τήρηση των πρακτικών και ο υπάλληλος του Δήμου Μούτσιος Γεώργιος.

Ο Πρόεδρος, αφού διαπίστωσε νόμιμη απαρτία των μελών της Οικονομικής Επιτροπής, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε ως κατωτέρω το θέμα:

ΘΕΜΑ 5^ο Η.Δ.

Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και καθορισμός όρων διακήρυξης του ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού για την παροχή της υπηρεσίας: «Ασφάλιση ακινήτων και μεταφορικών μέσων του Δήμου Φιλοθέης – Ψυχικού»

Εισηγούμενος το ανωτέρω θέμα ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής είπε:

Για την απρόσκοπτη λειτουργία του Δήμου, απαιτείται η παροχή της υπηρεσίας «Ασφάλιση ακινήτων και μεταφορικών μέσων του Δήμου Φιλοθέης-Ψυχικού» για το έτος 2015.

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου, των οικονομικών ετών 2015-2016, μέχρι του ποσού των 84.757,80 € για το οικονομικό έτος 2015 σε βάρος των κάτωθι Κ.Α. εξόδων:

α) 10.6251 με τίτλο «Ασφάλιστρα ακινήτων» με το ποσό των 31.680,00 €

β) 10.6253 με τίτλο «Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων» με το ποσό των 5.077,80 €

γ) 20.6252 με τίτλο «Ασφάλιστρα μηχανημάτων-Τεχνικών εγκαταστάσεων» με το ποσό των 8.000,00 €

και

δ) 20.6253 με τίτλο «Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων» με το ποσό των 40.000,00 € όπως έχει προβλεφθεί στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του Δήμου, ενώ για το οικονομικό έτος 2016 θα προβλεφθούν αντίστοιχοι Κ.Α. εξόδων.

Η παραπάνω υπηρεσία λόγω του ύψους της προϋπολογισθείσας αξίας, θα εκτελεσθεί με ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Δ.Κ., του άρθρου 11 παρ. 5 του Π.Δ. 28/80, του Ν.4155/2013, όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014, την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 και την με αριθμ. πρωτ. Π1/542/4.3.2014 εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».

Με την υπ'αριθμ.241/2014 απόφασή του το Δημοτικό Συμβούλιο ενέκρινε την παροχή της υπηρεσίας: «Ασφάλιση ακινήτων και μεταφορικών μέσων του Δήμου Φιλοθέης-Ψυχικού», με την διαδικασία του ανοικτού διαγωνισμού.

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών υπέβαλε την υπ' αριθμ.4/2014 μελέτη (τεχνικές προδιαγραφές) και τους όρους διακήρυξης του ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης, ως ακολούθως:

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΦΙΛΟΘΕΗΣ-ΨΥΧΙΚΟΥ

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό για την υποχρεωτική **ασφάλιση των ακινήτων και μεταφορικών μέσων** (:αυτοκινήτων, οχημάτων και μηχανημάτων) του Δήμου για το έτος **2015 [CPV: 66515200-5, 66514110-0]**, σύμφωνα με τις καλύψεις που αναφέρονται στο επισυναπτόμενο τεύχος τεχνικών προδιαγραφών που αποτελεί ενιαίο και αναπόσπαστο σύνολο με τους παρόντες όρους, προϋπολογισμού δαπάνης **99.000,00 €** συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων επιβαρύνσεων, με κριτήριο κατακύρωσης **την χαμηλότερη τιμή.**

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου, των οικονομικών ετών 2015-2016, μέχρι του ποσού των 84.757,80 € για το οικονομικό έτος 2015 σε βάρος των Κ.Α. εξόδων: 10.6251 με τίτλο «Ασφάλιστρα ακινήτων» με το ποσό των 31.680,00 € β) 10.6253 με τίτλο

«Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων» με το ποσό των 5.077,80 € γ) 20.6252 με τίτλο «Ασφάλιστρα μηχανημάτων-Τεχνικών εγκαταστάσεων» με το ποσό των 8.000,00 € και δ) 20.6253 με τίτλο «Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων» με το ποσό των 40.000,00 €, όπως έχει προβλεφθεί στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του Δήμου, ενώ για το οικονομικό έτος 2016 θα προβλεφθούν αντίστοιχοι Κ.Α. εξόδων.

Άρθρο 1

Σύστημα Διαγωνισμού

1.1. Τρόπος-Χρόνος Υποβολής Προσφορών

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από προθεσμία τουλάχιστον 10 ημερών, από την τελευταία δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς **ηλεκτρονικά**, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, **στην Ελληνική γλώσσα**, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και στο Π.Δ.28/80.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ :

Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

- **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 19/01/2015 και ώρα 00:00**
- **ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 26/01/2015 και ώρα 17:00**

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Πληροφορίες σχετικά με τους όρους του Διαγωνισμού: κος Χρήστος Μπέλλος (τηλ: 213-2014.706, fax: 210 6722.934, e-mail: c.bellos@0177.syzefxis.gov.gr) ή κα Άννα Ορτεντζάτου, (τηλ: 213-2014.726, fax: 210 6722.934, e-mail: a.ortentzatou@0177.syzefxis.gov.gr).

1.2. Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό :

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής.

1. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή του και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Αναθέτουσα Αρχή.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες **ηλεκτρονικά** μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

2. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 2

Τεύχη δημοπράτησης

Τα τεύχη δημοπράτησης, τα οποία αποτελούν συμβατικά στοιχεία της ασφάλισης, είναι κατά σειρά ισχύος τα κατωτέρω:

1. Η παρούσα διακήρυξη.
2. Η Τεχνική Έκθεση.
3. Η οικονομική προσφορά

Άρθρο 3

Προσόντα διαγωνιζομένων

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν ασφαλιστικές επιχειρήσεις που ασκούν νόμιμα στην Ελλάδα επιχείρηση ασφάλισης ακινήτων και οχημάτων, είναι **μέλη της Ένωσης Ασφαλιστικών Εταιρειών Ελλάδος** και παρέχουν εχέγγυα άρτιας εκτέλεσης της σύμβασης καθώς επίσης και διαμεσολαβούντα στις ασφαλίσσεις πρόσωπα, σύμφωνα με το Ν.1569/82 όπως ισχύει αποδεικνυόμενης της ιδιότητας των ενδιαφερομένων με επίσημα έγγραφα.

Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες. Δεν μπορεί επίσης να συμμετέχει (ξεχωριστά) και για δικό του λογαριασμό, αυτός που εκπροσωπεί διαγωνιζόμενη εταιρεία ή είναι μέλος διοικητικού συμβουλίου τέτοιας εταιρείας. Δεν μπορεί να συμμετέχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό υπάλληλος εταιρείας, η οποία λαμβάνει μέρος σε αυτή, ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιοδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή.

Επί ποινή αποκλεισμού, είναι υποχρεωτική η ηλεκτρονική υποβολή υπεύθυνης δήλωσης από κάθε ενδιαφερόμενο διαμεσολαβούν στην ασφάλιση πρόσωπο (πράκτορας, μεσίτης, παραγωγός ασφαλίσεων κλπ.) για λογαριασμό ποιας ή ποιών ασφαλιστικών εταιρειών διαμεσολαβεί και η ηλεκτρονική υποβολή αντιγράφου σύμβασης συνεργασίας με αυτήν ώστε να αποκλειστεί η περίπτωση υποβολής περισσότερων της μίας προσφοράς από την αυτή Ασφαλιστική Επιχείρηση.

Άρθρο 4

Τρόπος υποβολής Προσφορών

1. Ο Διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί ηλεκτρονικά με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο Διαγωνισμό, πρέπει να υποβάλουν ηλεκτρονικά προσφορά στην ως άνω δικτυακή πύλη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4155/2013, στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013, συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά και εν γένει στοιχεία που απαιτούνται, εφόσον πρώτα εξασφαλίσουν τη σχετική πιστοποίηση που προβλέπεται στο άρθρο 1.2 της παρούσας.
3. Μετά τη λήξη της προθεσμίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών, κανένα συμπληρωματικό στοιχείο δεν γίνεται δεκτό για οποιοδήποτε λόγο, ακόμη και εάν υπάρχει αίτηση έκδοσής του ή υπεύθυνη δήλωση για την προσκόμισή του. Η Επιτροπή Διαγωνισμού δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους Υποψηφίους να συμπληρώσουν και/ή να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα και πιστοποιητικά **ηλεκτρονικά**. Επισημαίνεται ότι η συμπλήρωση και η διευκρίνιση επιτρέπεται μόνο για τα υποβληθέντα στοιχεία, αφού δεν επιτρέπεται η εκ των υστέρων προσκόμιση παραληφθέντων δικαιολογητικών.

Άρθρο 5

Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και

(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

*(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

1. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν **ηλεκτρονικά** μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω :

1. Πιστοποιητικό της οικείας ένωσης ασφαλιστικών εταιρειών
2. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, ίση με ποσοστό 2% **επί του προϋπολογισμού της παρούσας, δηλαδή 1.980,00 ευρώ** η οποία πρέπει να υποβληθεί ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf.

Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ για τουλάχιστον **τρεις (3) μήνες** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να προσκομισθεί από τους διαγωνιζόμενους στην αρμόδια υπηρεσία διεξαγωγής του διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, **έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου** (πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Υπόχρεοι για την προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι στην περίπτωση διαγωνιζόμενης Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές, στην περίπτωση της ΕΠΕ οι διαχειριστές, στην περίπτωση της Α.Ε. ο Πρόεδρος, Διευθύνων Σύμβουλος και τα εκτελεστικά μέλη του Δ.Σ. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του. Η νόμιμη εκπροσώπηση προκύπτει από το καταστατικό της εταιρίας.
4. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, με πιστοποίηση της εγγραφής για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από δημόσια αρχή, **που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες**, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
5. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, **έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου εξαμήνου**, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, από τα οποία να προκύπτει ότι:
 - I. Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση (όπως συνδιαλλαγή του άρθρου 99 του Ν.3588/2007).
 - II. Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης, ή αναγκαστικής διαχείρισης, ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
6. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Στην περίπτωση νομικού προσώπου οποιασδήποτε μορφής, το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας πρέπει και αρκεί να αφορά την τήρηση των ασφαλιστικών υποχρεώσεων έναντι του απασχολούμενου προσωπικού, το οποίο θα περιλαμβάνεται σε σχετική κατάσταση-κατά ειδικότητα και ασφαλιστικό φορέα – η οποία θα έχει συνταχθεί με ευθύνη τους και θα συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, περί της ακριβείας των στοιχείων της κατάστασης προσωπικού.
7. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.
8. Πιστοποιητικό περί νόμιμης λειτουργίας στο οποίο να αναφέρεται ότι έχουν άδεια λειτουργίας στην Ελλάδα, σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν.Δ. 400/70, από το οποίο να προκύπτει ότι η συμμετέχουσα ασφαλιστική εταιρεία λειτουργεί νομίμως για τους συγκεκριμένους κλάδους ασφάλισης που αναφέρονται στη διακήρυξη.
9. Καταστατικά με τις τυχόν τροποποιήσεις, ώστε να είναι δυνατός ο έλεγχος της χρονικής διάρκειας, που θα συνοδεύονται από τα αντίστοιχα ΦΕΚ. Επίσης πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου, για την συγκρότηση του και την χρονική διάρκεια λειτουργίας του, μαζί με το Φ.Ε.Κ., που έχει αυτό δημοσιευτεί.
10. Το Φ.Ε.Κ. σύστασης της εταιρείας και όλες τις τροποποιήσεις μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.
11. Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί ορισμού νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας στον διαγωνισμό.

12. Ισολογισμούς των τριών τελευταίων ετών και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την εμπειρία της ενδιαφερόμενης εταιρείας στην παροχή και εξασφάλιση αποζημίωσης παρόμοιων σε είδος και μέγεθος ασφαλιστικών υπηρεσιών.
13. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι:
- έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης, της σχετικής μελέτης και των σχετικών με αυτή Διατάξεων και Νόμων και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
 - δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή της από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.

Επιπλέον, για διαμεσολαβούντα στις ασφαλίσεις πρόσωπα:

- Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται για λογαριασμό ποιας ή ποιών ασφαλιστικών εταιρειών διαμεσολαβεί.
- Αντίγραφο σύμβασης συνεργασίας

Τεχνική προσφορά

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος.

Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται.

Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (την τεχνική προσφορά του).

Επισημαίνονται τα εξής:

1. Η υποβολή των στοιχείων και δικαιολογητικών για τη συμμετοχή σε ηλεκτρονικό διαγωνισμό και μέχρι τη σύναψη της σύμβασης γίνεται σε στάδια, σε χρόνο και με τρόπο, όπως αυτά ορίζονται στην περ. β της παρ. 2 και στην παρ. 3 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013, στις διατάξεις της κατά περίπτωση κείμενης νομοθεσίας κατά το μέρος που αυτές δεν έρχονται σε αντίθεση με τις διατάξεις του ως άνω νόμου, στις διατάξεις του άρθρ. 11 της ΥΑ Π1/2390/16.10.2013 και στην παρούσα Διακήρυξη.

2. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. Επιπλέον, πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης από την ημερομηνία τελευταίας δημοσίευσης στον τύπο έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
3. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» υποβάλλονται από τους υποψήφιους αναδόχους **ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτούς εντός **τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ.**** Διευκρινίζεται ότι τα δικαιολογητικά που απαιτούνται να προσκομισθούν **στο Πρωτόκολλο του Δήμου** εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά), είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τους ίδιους και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή τους υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής και τα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.
4. Όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν στον διαγωνισμό θα πρέπει να είναι πρωτότυπα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή ακριβών αντιγράφων τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/26-03-2014 (πλην της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, η οποία πρέπει να κατατεθεί σε πρωτότυπο)
5. Κάθε έλλειψη δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από το άνοιγμα της προσφοράς εκάστου Υποψηφίου Αναδόχου, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.
6. Τα ξενόγλωσσα έγγραφα, θα πρέπει να είναι αρμοδίως και νομίμως επικυρωμένα και μεταφρασμένα.
7. Η Επιτροπή αξιολόγησης Διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την Αναθέτουσα Αρχή του Διαγωνισμού έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν συμπληρωματικές διευκρινίσεις για τυχόν ελλείψεις επί των ήδη νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, πλην της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής. Στην περίπτωση αυτή, οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να υποβάλουν **ηλεκτρονικά** τα διευκρινιστικά στοιχεία εντός **πέντε (5) εργάσιμων ημερών** από την σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση.
8. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τους υποψηφίους αναδόχους σημαίνονται από αυτούς με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς τους που έχουν **εμπιστευτικό χαρακτήρα.**
9. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από δημόσια αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα ανωτέρω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, αυτά δύνανται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασης του Υποψηφίου. Στην ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση πρέπει να δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δε συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι προαναφερόμενες νομικές καταστάσεις.

2. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Επισημαίνεται ότι:

- Οι προσφορές των διαγωνιζομένων θα αφορούν **το σύνολο των υπό ασφάλιση ακινήτων και μεταφορικών μέσων (αυτοκινήτων, οχημάτων και μηχανημάτων) του Δήμου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ.4/2014 μελέτη της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου.**
- Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να συμπληρώσουν στα σχετικά ηλεκτρονικά πεδία το σύνολο της οικονομικής τους προσφοράς και να συμπληρώσουν, να υπογράψουν ψηφιακά και να υποβάλουν ηλεκτρονικά (στα συνημμένα αρχεία), τα έντυπα οικονομικής προσφοράς, στα οποία θα αναγράφονται οι ασφαλιστικές καλύψεις και το κόστος: α) για κάθε ένα αυτοκίνητο, όχημα και μηχανήμα με βάση το **status ζημιάς** και β) για κάθε ακίνητο (**και επιπλέον για τα κτίρια με σύνδεση φυσικού αερίου**), σύμφωνα με τους πίνακες των Ι.Χ.Φ. και Μηχανημάτων και παροχών αυτών και των ακινήτων περιουσιακών στοιχείων του Δήμου Φιλοθέης – Ψυχικού, αντιστοίχως, του άρθρου 3 της υπ' αριθμ.4/2014 μελέτης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου. Στους αναλυτικούς πίνακες οι τιμές θα εκφράζονται σε ΕΥΡΩ και θα περιλαμβάνουν τις υπέρ τρίτων κρατήσεις, εκτός χαρτοσήμου το οποίο βαρύνει τον ανάδοχο.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Μειοδότης, εξ όσων διαγωνιζομένων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», θα αναδειχθεί ο υποψήφιος που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Δήμου.

Άρθρο 6**Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει **τέσσερις (4)** εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα **11.00 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Αν η συνεδρίαση της αρμόδια πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του Διαγωνισμού για λόγους ανώτερης βίας (λ.χ. απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται **για την ίδια ώρα τρεις ημέρες μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης**. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο Διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει με τηλεομοιοτυπία ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλους τους Διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά τη νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.

Άρθρο 7**Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών**

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών και των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της, εισηγείται τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια του Διαγωνισμού, των Υποψηφίων, που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της Διακήρυξης και συντάσσει προς τούτο σχετικό πρακτικό περί αιτιολογημένης αποδοχής ή απόρριψης των προσφορών των Υποψηφίων. Το ανωτέρω πρακτικό αφού υπογραφεί από όλα τα μέλη της

Επιτροπής, κοινοποιείται για έγκριση στην Οικονομική Επιτροπή. Η σχετική απόφαση κοινοποιείται σε όλους Υποψηφίους.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού γνωστοποιεί στους Υποψηφίους, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την ημερομηνία και ώρα που θα πραγματοποιηθεί η ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομικής Προσφοράς».

Κατά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα η αρμόδια Επιτροπή, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, αποσφραγίζει τους ηλεκτρονικούς (υπο)φακέλους «Οικονομική Προσφορά» και προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών.

Μετά την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει σχετικό πρακτικό, το οποίο περιλαμβάνει συγκριτικό πίνακα αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών των Υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά. Το ανωτέρω πρακτικό μαζί με τυχόν άλλα στοιχεία του Διαγωνισμού υποβάλλονται στην Οικονομική Επιτροπή προς έγκριση.

Άρθρο 8

Ενστάσεις

Ενστάσεις υποβάλλονται μέσω του συστήματος επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf, το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή. Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας υποβάλλονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του Π.Δ.28/80. Για τις ενστάσεις αποφαιίνεται η Οικονομική Επιτροπή.

Για την άσκηση προσφυγής κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 238 του Ν.3852/2010 σε συνδυασμό με αυτές του άρθρου 227 του ίδιου Νόμου.

Άρθρο 9

Κατακύρωση

Η Οικονομική Επιτροπή αφού λάβει υπ' όψιν τα σχετικά στοιχεία του φακέλου και τη γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, αποφασίζει για την κατακύρωση του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του Π.Δ.28/80.

Η σχετική απόφαση κοινοποιείται στους Υποψηφίους.

Άρθρο 10

Ανακοίνωση κατακύρωσης- Σύμβαση

1. Ο Ανάδοχος καλείται από τον Δήμο για την υπογραφή της οικείας Σύμβασης εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερης των δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση

της σχετικής πρόσκλησης. Πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης για χρηματικό ποσό ίσο προς το **5%** επί της αξίας της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ισχύει για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

2. Εάν ο μειοδότης στον οποίο κατακυρώθηκε η δημοπρασία δεν προσέλθει για την υπογραφή ή δεν προσέλθει προσηκόντως ή αρνηθεί να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 26 του Π.Δ.28/80.
3. Στη περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ του Δήμου η εγγύηση συμμετοχής και η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί σε βάρος του έκπτωτου μειοδότη ή να ανατεθεί στον επόμενο μειοδότη ή να ανατεθεί απ' ευθείας από το δημοτικό συμβούλιο.
4. Η περίοδος της σύμβασης θα αρχίζει από την **01/03/2015** και θα λήγει την **29/02/2016** για όλα τα ασφαλιζόμενα ακίνητα, αυτοκίνητα, οχήματα και μηχανήματα του Δήμου.
5. **Η σύμβαση αφορά όλα τα ακίνητα, αυτοκίνητα, οχήματα και μηχανήματα του Δήμου Φιλοθέης-Ψυχικού που αναφέρονται στην τεχνική μελέτη της παρούσας διακήρυξης, τα ακίνητα που θα περιέλθουν στην ιδιοκτησία του Δήμου μετά την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι την λήξη του χρόνου ασφάλισης καθώς και τα αυτοκίνητα, οχήματα και μηχανήματα που τυχόν θα θέσει σε κυκλοφορία ο Δήμος κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.** Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί για ακόμα μία ή περισσότερες ασφαλιστικές περιόδους, όπως ορίζει ο Νόμος.
6. Σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί με συνέπεια στις από τη σύμβαση και το νόμο υποχρεώσεις του, η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί μονομερώς από πλευράς Δήμου με όλες τις από το Νόμο προβλεπόμενες συνέπειες.

Άρθρο 11

Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

Άρθρο 12

Τρόπος πληρωμής

Η συμβατική αξία της ασφάλισης θα πληρώνεται στον ανάδοχο μέσα σε **σαράντα πέντε (45) ημέρες** μετά την έκδοση των σχετικών ασφαλιστηρίων συμβολαίων **εξάμηνης διάρκειας**, για όσα ακίνητα, αυτοκίνητα, οχήματα και μηχανήματα ασφαλιστούν, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Άρθρο 13**Κρατήσεις**

Στη καθαρή αξία των ασφαλιστρών, γίνονται οι εξής κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο:

- Φόρου εισοδήματος 8%
 - 0,10% υπέρ ενιαίας ανεξάρτητης αρχής.
 - Το αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 2%
 - Ο ΟΓΑ χαρτοσήμου επί της αποδείξεως πληρωμής των ασφαλιστρών
- Επίσης ο ανάδοχος βαρύνεται με κάθε άλλη προβλεπομένη από το νόμο κράτηση.

Άρθρο 14**Διάθεση τευχών**

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων τα τεύχη του διαγωνισμού θα βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Δήμου, στην διεύθυνση www.filothei-psychiko.gov.gr. Επιπλέον, μπορούν να αποσταλούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους ενδιαφερόμενους, κατόπιν επικοινωνίας με το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου στο e-mail: a.ortentzatos@0177.syzefxis.gov.gr.

Άρθρο 15**Διευκρινίσεις επί των τευχών του Διαγωνισμού**

1. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινίσεων για το περιεχόμενο της Διακήρυξης μπορούν να υποβληθούν μέχρι και την **10η** ημέρα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή μέχρι τις **16/01/2015 και ώρα 17.00**. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει σε όλες μαζί τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος **το αργότερο μέχρι 6 ημερολογιακές ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών ηλεκτρονικά, δηλαδή μέχρι τις **20/01/2015** στο δικτυακό τόπο του Διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Οι Υποψήφιοι δεν δικαιούνται να επικαλούνται απαντήσεις προφορικές ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Μετά την υποβολή και αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Διακήρυξης, δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 16

Δημοσίευση

Ο διαγωνισμός δημοσιοποιείται ηλεκτρονικά με την ανάρτηση της Διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί στον Ελληνικό Τύπο σύμφωνα με όσα ορίζει ο Ν.3584/07.

Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης του αρχικού διαγωνισμού και του τυχόν επαναληπτικού, βαρύνουν τον ανάδοχο στον οποίο θα κατακυρωθεί η εργασία.

Άρθρο 17

Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους ενδιαφερόμενους για χρονικό διάστημα **τριών (3) μηνών**, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εάν ο Διαγωνισμός δεν ολοκληρωθεί εντός του ως άνω χρονικού διαστήματος, ο Δήμος απευθύνει ερώτημα προς τους προσφέροντες, δέκα (10) ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση, **κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη**, οι δε Διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να παρατείνουν αντίστοιχα το χρόνο ισχύος των προσφορών τους, καθώς επίσης και την χρονική διάρκεια ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής τους στο Διαγωνισμό.

Οι Διαγωνιζόμενοι οφείλουν να απαντήσουν εντός **πέντε (5) ημερών** ότι αποδέχονται την κατά τα ανωτέρω παράταση της ισχύος των οικονομικών προσφορών τους, οπότε παραμένουν ως υποψήφιοι, άλλως ότι δεν την αποδέχονται, οπότε παύουν να συμμετέχουν στον Διαγωνισμό. Εάν δεν απαντήσουν εντός των ανωτέρω πέντε (5) ημερών, θεωρείται ότι αποδέχονται την παράταση.

Ανακοίνωση επιλογής προσωρινού αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς του, δεσμεύει όμως το Διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η κατακύρωση μπορεί να γίνει στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής κ.ο.κ.

Άρθρο 18

Αναπροσαρμογή τιμών

Οι συμβατικές τιμές προσφοράς ισχύουν και δεσμεύουν τον ανάδοχο **για χρονικό διάστημα ενός έτους**.

Σε περίπτωση παράτασης της σύμβασης δεν επιτρέπεται αναπροσαρμογή των τιμών εκτός εάν υπάρξει παρέμβαση του αρμόδιου Υπουργείου όσον αφορά σε τυχόν αναπροσαρμογή των κατώτατων υποχρεωτικών ορίων ασφάλισης.

Άρθρο 19

Τρόπος τιμολόγησης

Η τιμολόγηση των ασφαλιστρών των υπό ασφάλιση οχημάτων θα γίνεται σύμφωνα με το **status ζημιάς** εκάστου, το οποίο θα ληφθεί από τον ανάδοχο από την προηγούμενη ασφαλιστική εταιρεία με την έναρξη της νέας ασφαλιστικής περιόδου.

Προ της σύνταξης της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει πλήρη κατάλογο:

1) των υπό ασφάλιση οχημάτων υπό το ακόλουθο παράδειγμα με ενημερωμένο το **status ζημιάς** εκάστου:

A/A	Αριθμός κυκλοφορίας	Είδος οχήματος	Status ζημιάς κατά την ημερομηνία σύναψης της Σύμβασης	Ετήσια τιμή ασφαλιστρου με βάση το status ζημιάς
1	ΚΗΗ1079	ΕΙΧ		
2	ΚΗΗ3997	ΦΙΧ		

2) των υπό ασφάλιση ακινήτων υπό το ακόλουθο παράδειγμα:

A/A	Στοιχεία ακινήτου	Ετήσια τιμή ασφαλιστρου
1		
2		

Σύμφωνα με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν.3731/08, η Οικονομική Επιτροπή εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης,

Ύστερα από τα παραπάνω, καλείται η Οικονομική Επιτροπή:

1. Να εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθμ.4/2014 μελέτης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών .
2. Να εγκρίνει τους όρους διακήρυξης του διαγωνισμού, οι οποίοι αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Παρακαλείται η Οικονομική Επιτροπή όπως αποφασίσει σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή έχοντας υπόψη:

1. Την εισήγηση του Προέδρου,
2. Τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ.1 περ.δ' του Ν. 3852/2010,
3. Τις διατάξεις του Κ.Δ.Κ., του άρθρου 11 παρ. 5 του Π.Δ. 28/80,
4. Τις διατάξεις του Ν.4155/2013, όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014,

5. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013,
6. Την με αριθμ. πρωτ. Π1/542/4.3.2014 εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
7. Την υπ'αριθμ. 241/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου,
8. Την υπ' αριθμ. 4/2014 μελέτη (τεχνικές προδιαγραφές) της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών μετά από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθμ. 4/2014 μελέτης της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου και καθορίζει τους όρους διακήρυξης του ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού για την παροχή της υπηρεσίας: **«Ασφάλιση ακινήτων και μεταφορικών μέσων του Δήμου Φιλοθέης – Ψυχικού»** ως αναφέρονται στην εισήγηση και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος στο αποφασιστικό αυτής.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό **350/2014**

Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το παρόν πρακτικό υπογράφεται ως κατωτέρω:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΞΥΡΙΔΑΚΗΣ

Ακριβές Απόσπασμα

Από το πρακτικό της **34ης** Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής την 16^η Δεκεμβρίου 2014.

Ψυχικό, -12-2014
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Μανασό Δημήτριο
Γάτο Γεώργιο - Αλκιβιάδη
Γαλάνη Δημήτριο
Μαζαράκη Γεράσιμο - Αλέξανδρο
Χαροκόπο Παντελή

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΞΥΡΙΔΑΚΗΣ