



## ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

*Η Διεύθυνση Κοινωνικής Φροντίδας, Αθλητισμού και Πολιτισμού είναι αρμόδια για την αποτελεσματική λειτουργία των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου, των Δημοτικών Ιατρείων, των Κέντρων Φροντίδας-Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδών-Εφήβων και Τρίτης Ηλικίας καθώς και για την κανονική λειτουργία των δημοτικών αθλητικών εγκαταστάσεων, προγραμμάτων και εκδηλώσεων.*

#### **Αρμοδιότητες Τμήματος Κοινωνικής Φροντίδας**

##### A) Βρεφονηπιακοί Σταθμοί

- ✚ Επεξεργάζεται τις αιτήσεις εγγραφής και επανεγγραφής βρεφών και νηπίων, εφαρμόζει τις αποφάσεις κατάταξης των παιδιών στα διάφορα τμήματα προσχολικής αγωγής ή διαγραφής αυτών και τηρεί τα σχετικά αρχεία.
- ✚ Εισηγείται αιτήματα γονέων για μετακίνηση παιδιών από ένα τμήμα σε άλλο, εφόσον υπάρχουν οι σχετικές προϋποθέσεις.
- ✚ Παρακολουθεί μηνιαίως την τακτοποίηση των οικονομικών εισφορών και ενημερώνει τους γονείς που καθυστερούν την πληρωμή τους.
- ✚ Δέχεται τις αιτήσεις μείωσης ή απαλλαγής οικονομικών συμμετοχών, εισηγείται σχετικά και ενημερώνει τους γονείς για το αποτέλεσμα της αίτησής τους.
- ✚ Μεριμνά για τη φύλαξη και την καθαριότητα των κτιριακών εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού κάθε Γραφείου.
- ✚ Φροντίζει για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών, με πραγματοποίηση ατομικών προγραμμάτων, κύκλους παιδαγωγικών δραστηριοτήτων, παιδαγωγικά εργαστήρια και άλλες παιδαγωγικές δραστηριότητες και εκδηλώσεις, σύμφωνα με τα επιστημονικά δεδομένα και ανάλογα με την ηλικία τους.
- ✚ Απασχολεί τα παιδιά σύμφωνα με τους καθορισμένους στόχους του προγράμματος και τηρεί βιβλίο ύλης για την καθημερινή διδασκαλία σύμφωνα με προγράμματα του Υπουργείου Παιδείας.
- ✚ Ευθύνεται όχι μόνο για την ολόπλευρη ανάπτυξη των νηπίων αλλά και για την φύλαξη και προστασία τους.
- ✚ Προσφέρει αγωγή, ψυχαγωγία, περιποίηση, φροντίδα και φαγητό στα βρέφη του Σταθμού σύμφωνα με τις αρχές της βρεφοκομικής και τις οδηγίες του παιδίατρου.
- ✚ Ενημερώνει τους γονείς σε τακτά χρονικά διαστήματα για τη γενική - σφαιρική εξέλιξη του παιδιού τους. Συνεργάζεται με τους γονείς σε όλα τα θέματα που αφορούν τη ζωή και την εξέλιξη των παιδιών μέσα στον Σταθμό.



## ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

- ✚ Μεριμνά για τη διοργάνωση εκδηλώσεων και επισκέψεων προς όφελος των παιδιών, σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα.
- ✚ Φροντίζει για την υγιεινή κατάσταση των παιδιών και ενημερώνει σχετικά τον παιδίατρο και τους γονείς.
- ✚ Παρακολουθεί την καθαριότητα των νηπίων και κάθε αντικειμένου που έχει σχέση με αυτά ενθαρρύνοντας την αυτοεξυπηρέτησή τους.
- ✚ Ευθύνεται για την άψογη καθαριότητα των χώρων του Σταθμού και των αντικειμένων του καθώς και τον κατάλληλο αερισμό και φωτισμό του.
- ✚ Εφαρμόζει σωστά όλα τα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας και ευθύνεται για κάθε πράξη ή παράλειψη που μπορεί να έχει επίπτωση στην υγεία των παιδιών.
- ✚ Ευθύνεται για την εξασφάλιση της διατροφής των νηπίων κατά την παραμονή τους στον Σταθμό, μεριμνώντας για την υγιεινή παρασκευή του, την ποιότητα των υλικών και την τήρηση του εγκεκριμένου διατολογίου.
- ✚ Μεριμνά για την προμήθεια, την ταξινόμηση και τη συντήρηση του αναγκαίου παιδαγωγικού εξοπλισμού και υλικού.

#### Β) Γραφείο Δημοτικών Ιατρείων

- ✚ Παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες ιατροφαρμακευτικής πρωτοβάθμιας φροντίδας από τους υπεύθυνους ιατρούς που εργάζονται ή συνεργάζονται με το Γραφείο.
- ✚ Σχεδιάζει και υλοποιεί προγράμματα προληπτικής ιατρικής, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των δημοτών σε θέματα υγείας που προάγουν και ενθαρρύνουν έναν υγιή τρόπο ζωής.
- ✚ Συμμετέχει σε δράσεις και δίκτυα που περιλαμβάνουν ενέργειες πρόληψης αλλά και αντιμετώπισης των κοινωνικών και περιβαλλοντολογικών παραγόντων που επηρεάζουν αρνητικά την υγεία υποστηρίζοντας την κοινωνική συνοχή, την ευζωία και την ποιότητα ζωής στην πόλη.

#### Γ) Γραφείο Παιδων-Εφήβων και Τρίτης Ηλικίας

- ✚ Οργανώνει και υλοποιεί δράσεις και προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης και ψυχαγωγίας Παιδων-Εφήβων που περιλαμβάνουν:
  - Θέατρο, θεατρικό παιχνίδι, κουκλοθέατρο, θέατρο σκιών
  - Ομαδικά και επιτραπέζια παιχνίδια



## ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

- Μουσικοκινητική έκφραση
- Ζωγραφική, πηλό, κατασκευές
- Περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση
- Επαφή με την Παράδοση
- Προαγωγή της βιβλιοφιλίας, παρουσιάσεις διακεκριμένων συγγραφέων και εκθέσεις παιδικού βιβλίου
- Επισκέψεις σε εκθέσεις ζωγραφικής, Πάρκα, Μουσεία, κ.α.
- ✚ Οργανώνει και υλοποιεί δράσεις και προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης και οργανωμένης ψυχαγωγίας Τρίτης Ηλικίας που περιλαμβάνουν:
  - Εκδρομές και ημερήσιες αποδράσεις
  - Επιμόρφωση με διαλέξεις και σεμινάρια με θέματα του ενδιαφέροντός τους
  - Επισκέψεις σε θέατρα, μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους
  - Συμμετοχή σε θερινές κατασκηνώσεις
  - Λειτουργία ομάδων ενδιαφερόντων
  - Κοινωνική εργασία στους ίδιους και το άμεσο περιβάλλον τους
  - Εντευκτήριο και λειτουργία κυλικείου όπου τα μέλη βρίσκουν συντροφιά κι απασχόληση

### Αρμοδιότητες Τμήματος Αθλητικών, Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων και Εκδηλώσεων

#### Α) Γραφείο Αθλητικών Εγκαταστάσεων

- ✚ Σχεδιάζει, συντάσσει, εισηγείται, παρακολουθεί και αξιολογεί προγράμματα άθλησης για όλους τους πολίτες.
- ✚ Συντάσσει και εισηγείται τα ωρολόγια προγράμματα λειτουργίας των χώρων άθλησης και του προσωπικού (γυμναστές κ.λπ.).
- ✚ Παραλαμβάνει, τις αιτήσεις εγγραφής ή διαγραφής μελών στα διάφορα τμήματα των αθλητικών εγκαταστάσεων (π.χ. στο κολυμβητήριο) και τηρεί τα σχετικά αρχεία.
- ✚ Παρακολουθεί την τακτοποίηση των οικονομικών συμμετοχών μηνιαίως και ενημερώνει τους χρήστες των εγκαταστάσεων που καθυστερούν την πληρωμή των οικονομικών τους συμμετοχών.
- ✚ Μεριμνά για τη συλλογή των ιατρικών βεβαιώσεων των αθλούμενων ως προϋπόθεση για την συμμετοχή τους στα αθλητικά προγράμματα και τηρεί σχετικό ιατρικό αρχείο.
- ✚ Επιβλέπει και επιμελείται της κανονικής λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων (κλειστά γυμναστήρια, ανοικτά γυμναστήρια, χώροι

- άθλησης, κολυμβητήρια κλπ) σύμφωνα με τα εγκεκριμένα ωρολόγια προγράμματα λειτουργίας τους.
- ✚ Μεριμνά για τη φύλαξη, την καθαριότητα και την ευπρεπή εμφάνιση των αθλητικών εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού τους.
  - ✚ Προσδιορίζει τις ανάγκες των αθλητικών εγκαταστάσεων σε εργασίες συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών και μεριμνά για την υλοποίηση των σχετικών εργασιών.
  - ✚ Ελέγχει και επιμελείται της καλής λειτουργίας των οργάνων γυμναστικής, των ηχητικών συστημάτων, των εν γένει φορητών ή σταθερών εξαρτημάτων που χρησιμοποιούνται στους χώρους άθλησης.
  - ✚ Προετοιμάζει τις εγκαταστάσεις για τη διεξαγωγή αθλητικών γεγονότων με την τοποθέτηση και επίβλεψη λειτουργίας του αντίστοιχου για το κάθε άθλημα και εκδήλωση εξοπλισμού.
  - ✚ Προσδιορίζει τις προμήθειες των υλικών που είναι αναγκαία για τη λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων και εισηγείται στο αρμόδιο Τμήμα για την προμήθειά τους.
  - ✚ Διατηρεί φυσική αποθήκη υλικών και εξοπλισμού και κατανέμει στους χώρους άθλησης το αναγκαίο υλικό.
  - ✚ Μεριμνά για την εξασφάλιση της υγειονομικής κάλυψης των μελών του προσωπικού και των αθλουμένων στις εγκαταστάσεις.
  - ✚ Φροντίζει για την ύπαρξη στις αθλητικές εγκαταστάσεις του κατάλληλου εξοπλισμού και μέσων για την άμεση παροχή υγειονομικής περίθαλψης στους ευρισκόμενους στους χώρους άθλησης.
  - ✚ Μεριμνά για την αποφυγή ατυχημάτων κατά την ώρα της άθλησης των αθλουμένων στις εγκαταστάσεις.
  - ✚ Παρευρίσκεται σε όλες τις αθλητικές διοργανώσεις χάριν της ασφάλειας των αθλουμένων.

## Β) Γραφείο Ωδείου-Φιλαρμονικής και Μουσικής Παιδείας

- ✚ Παραλαμβάνει τις αιτήσεις εγγραφής ή διαγραφής μελών στα διάφορα τμήματα του Ωδείου και τηρεί τα σχετικά αρχεία.
- ✚ Παρακολουθεί την τακτοποίηση οικονομικών συμμετοχών μηνιαίως και ενημερώνει τα μέλη που καθυστερούν την πληρωμή των οικονομικών τους συμμετοχών.
- ✚ Παρακολουθεί τη λειτουργία του Ωδείου, των Χορωδιών και της Φιλαρμονικής του Δήμου.
- ✚ Μεριμνά για τη σύσταση, οργάνωση και λειτουργία των τμημάτων μουσικής παιδείας (θεωρία μουσικής, διδασκαλία μουσικών οργάνων, μονωδία, βυζαντινή μουσική κ.α.) που προβλέπονται στην άδεια λειτουργίας του Ωδείου.
- ✚ Μεριμνά για την εκπαίδευση, συγκρότηση και παρουσία της δημοτικής χορωδίας και /ή ορχήστρας.
- ✚ Μεριμνά για τη σύσταση, εκπαίδευση, κατάρτιση και παρουσία της φιλαρμονικής του Δήμου



## ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

- ✚ Παρακολουθεί τις επιδόσεις των σπουδαστών και ενημερώνει τους γονείς για την πορεία τους.
- ✚ Διοργανώνει σεμινάρια, ομιλίες, διαλέξεις, συμμετοχές σε φεστιβάλ και δημόσιες εμφανίσεις καλλιτεχνικής δραστηριότητας και εκπαίδευσης στη μουσική τέχνη.
- ✚ Διοργανώνει δραστηριότητες που προάγουν τη μουσική επιμόρφωση και την εξοικείωση του κοινού με την έντεχνη μουσική.
- ✚ Μεριμνά για τη φύλαξη, την καθαριότητα και την ευπρεπή εμφάνιση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού τους.

#### Γ) Γραφείο Βιβλιοθηκών-Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων

- ✚ Φροντίζει για την αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία των Βιβλιοθηκών του Δήμου σύμφωνα με τις αρχές, τις μεθόδους και τις προόδους της βιβλιοθηκονομίας. Παρέχει υπηρεσίες δανειστικής βιβλιοθήκης και οργανώνει ειδικά κέντρα πληροφόρησης
- ✚ Παρακολουθεί τις νέες εκδόσεις και τις ανάγκες του αναγνωστικού κοινού και μεριμνά για τον εμπλουτισμό των συλλογών των Βιβλιοθηκών με πάσης φύσεως έντυπο υλικό, βιβλία, εφημερίδες, περιοδικά, αφίσες, χάρτες κ.ά., με αγορές, με ανταλλαγές πολλαπλών αντιτύπων με άλλες Βιβλιοθήκες ή Ιδρύματα καθώς και με δωρεές.
- ✚ Φροντίζει για την περιγραφική και θεματική καταλογογράφηση, ευρετηρίαση καθώς και την ταξινόμηση ή αναταξινόμηση του έντυπου και μη υλικού όλων των βιβλιοθηκών, σύμφωνα με τους διεθνείς κανόνες.
- ✚ Φροντίζει για τη συντήρηση, βιβλιοδέτηση και διαφύλαξη των εντύπων και των συλλογών των βιβλιοθηκών, για την απόσυρση φθαρμένου υλικού και την ενημέρωση των καταλόγων.
- ✚ Παρακολουθεί τις συνδρομές των βιβλιοθηκών σε εφημερίδες και περιοδικά και εισηγείται την αγορά νέων τίτλων. Φροντίζει για την ταξινόμηση των νέων τίτλων, την ενημέρωση των καταλόγων και τη βιβλιοδέτηση των νέων τόμων.
- ✚ Φροντίζει για την κατάρτιση βιβλιογραφιών, τον εντοπισμό και την απόκτηση σπανίων βιβλίων ή εντύπων, τον εμπλουτισμό των Βιβλιοθηκών με διαφάνειες, μικροφίλμς, δίσκους κασέτες, CD,



## ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

CD-ROM, DVD, καθώς και με οπτικοακουστικό, ηλεκτρονικό και κάθε είδους υλικό συναφές προς τους στόχους του.

- ✚ Μεριμνά για τη μικροφωτογράφιση και την ψηφιοποίηση των ημερήσιων τοπικών εφημερίδων, των σπανίων εκδόσεων και του πολύτιμου αρχειακού υλικού.
- ✚ Φροντίζει για την προβολή του έργου και των δυνατοτήτων των Βιβλιοθηκών, καθώς και για τη δημιουργία ευρύτερου αναγνωστικού κοινού.
- ✚ Μεριμνά για την έκδοση καταλόγων, ειδικών βιβλιογραφικών ή βιβλιογραφικών δελτίων της συλλογής των βιβλιοθηκών, σε όποια μορφή κριθεί χρήσιμο για την ευχερή πρόσβαση των χρηστών των Βιβλιοθηκών στην συλλογή τους.
- ✚ Μεριμνά για την προσφορά εξ αποστάσεως υπηρεσιών και την ενδυνάμωση της αναγνωστικής συνήθειας στα παιδιά από μικρή ηλικία.
- ✚ Συνεργάζεται με Βιβλιοθήκες, Ιδρύματα, Οργανισμούς, Σχολεία κ.ά., που ασχολούνται με το βιβλίο και τον πολιτισμό.
- ✚ Μεριμνά για την περιοδική απογραφή του υλικού των βιβλιοθηκών.
- ✚ Έχει την ευθύνη της φύλαξης του χώρου, του εξοπλισμού και του υλικού των βιβλιοθηκών.
- ✚ Παραλαμβάνει τις αιτήσεις εγγραφής ή διαγραφής μελών στα διάφορα τμήματα Εκπαίδευσης και τηρεί τα σχετικά αρχεία.
- ✚ Παρακολουθεί την τακτοποίηση οικονομικών συμμετοχών μηνιαίως και ενημερώνει τα μέλη που καθυστερούν την πληρωμή των οικονομικών τους συμμετοχών.
- ✚ Φροντίζει για τη δημιουργία τμημάτων και την παράδοση μαθημάτων ζωγραφικής, γλυπτικής, χαρακτικής, κοσμητικής κ.α. εικαστικών τεχνών.
- ✚ Διοργανώνει δραστηριότητες που προάγουν την επιμόρφωση και την εξοικείωση του κοινού με την Τέχνη (σεμινάρια, διαλέξεις, ομιλίες κ.α.).
- ✚ Σχεδιάζει και εκτελεί εκπαιδευτικά προγράμματα σχετικά με τις Καλές Τέχνες (π.χ. διδασκαλία χορού).



## ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

- ✚ Μεριμνά για τη διοργάνωση σχετικών εκθέσεων με τα έργα των μαθητών.
- ✚ Φροντίζει για τη δημιουργία τμημάτων και τη διδασκαλία της θεατρικής τέχνης (υποκριτική, θεατρολογία), της τέχνης του κινηματογράφου, της φωτογραφίας κ.α.

#### Δ) Γραφείο διοργάνωσης Αθλητικών και Πολιτιστικών Εκδηλώσεων

- ✚ Καταρτίζει, εισηγείται και οργανώνει το ετήσιο πρόγραμμα των αθλητικών εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, τους τοπικούς και κεντρικούς φορείς του εσωτερικού και του εξωτερικού και επιμελείται της εφαρμογής του.
- ✚ Σχεδιάζει, προτείνει, οργανώνει συμμετοχές σε συνέδρια, επιμορφωτικά προγράμματα, σεμινάρια, τουρνουά και κάθε είδους αθλητικές εκδηλώσεις.
- ✚ Επιμελείται της διοργάνωσης υποδοχής, φιλοξενίας και ξενάγησης προσωπικοτήτων, καθώς και αθλητών/ομάδων.
- ✚ Σχεδιάζει, εισηγείται, οργανώνει και αξιοποιεί συνεργασίες με φορείς που προωθούν το αθλητικό πνεύμα.
- ✚ Φροντίζει για την εκπόνηση και την εφαρμογή χορηγικών προγραμμάτων των εκδηλώσεων.
- ✚ Μεριμνά για τη διασφάλιση των εκθεμάτων των Εικαστικών Κέντρων του Δήμου καθώς και για τη συντήρηση, αποκατάσταση και επισκευή των πιθανών φθορών τους.
- ✚ Μελετά, εισηγείται και προωθεί τον εμπλουτισμό των Κέντρων σε συνεργασία με άλλους συναφείς οργανισμούς αλλά και με αποδοχές δωρεών καλλιτεχνών.
- ✚ Μεριμνά για την τήρηση ειδικών μητρώων για τις συλλογές των εκθεμάτων.
- ✚ Έχει την ευθύνη για την μεταφορά, εγκατάσταση και τοποθέτηση των εκθεμάτων.
- ✚ Διοργανώνει εκδηλώσεις προώθησης και διάδοσης των εικαστικών τεχνών και ιδιαίτερα προβολής των νέων καλλιτεχνών.
- ✚ Σχεδιάζει και εισηγείται, προγράμματα πολιτιστικών δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων που απευθύνονται σε όλες τις κατηγορίες των δημοτών με στόχο τη μόρφωση, την ενημέρωση ή την ψυχαγωγία.
- ✚ Στο πλαίσιο των εγκεκριμένων προγραμμάτων, διοργανώνει κάθε είδους εκδηλώσεις όπως μουσικές εκδηλώσεις, διαλέξεις, θεατρικές, κινηματογραφικές και άλλες παραστάσεις, εκθέσεις, τοπικά φεστιβάλ κ.α.



## ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

- ✚ Έχει την ευθύνη της επεξεργασίας της προετοιμασίας των ανωτέρω εκδηλώσεων από την έρευνα για την εξεύρεση των κατάλληλων συντελεστών (π.χ. μουσικά συγκροτήματα, θίασοι κλπ) μέχρι της διαπραγμάτευσης και της εισήγησης των όρων των σχετικών συμβάσεων προς την Οικονομική Υπηρεσία.
- ✚ Μεριμνά και εισηγείται για τον προγραμματισμό κάθε είδους προμηθειών και τεχνικών εργασιών που απαιτούνται για την πραγματοποίηση των ανωτέρω εκδηλώσεων.
- ✚ Έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του συντονισμού της ολοκλήρωσης των ανωτέρω εκδηλώσεων.