



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΟΘΕΗΣ – ΨΥΧΙΚΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

Μαραθωνοδρόμου 95

ΨΥΧΙΚΟ, Τ.Κ. 154 52

τηλ.: 2132014743-4

fax: 210 6726081

email: epitropesds@0177.syzefxis.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:

286/15-06-2026

Αριθμ. – χρον. – Απόφασης

Αριθμ. Πρωτ.: 11340/16-06-2026

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ 14^{ης} ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

Στο Ψυχικό σήμερα την **15^η** του μηνός **Ιουνίου** του έτους **2026**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **11:00**, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. **10967/11-06-2026** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, που περιείχε τα θέματα της Η.Δ. της συνεδρίασης και επιδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74, και 74Α και 75 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκαν από το άρθρο 8 και 9 του Ν. 5056/2023 και ισχύουν, σε όλα τα μέλη και δημοσιεύτηκε στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

Η **Δημοτική Επιτροπή** αποτελούμενη από τους:

1. Μπονάτσο Χαράλαμπο, ως Πρόεδρο,
2. Νάκα Αριστείδη,
3. Γκιζελή Αλίκη,
4. Τρέζου Μαρία-Ελένη,
5. Δελακουρίδη Ιωάννη,
6. Γαλάνη Δημήτριο,
7. Παπαχρόνη Γεώργιο, ως μέλη,

συνήλθε σε συνεδρίαση στο δημοτικό κατάστημα προκειμένου να συζητήσει και να λάβει αποφάσεις επί των κατωτέρω θεμάτων Η.Δ.

Πριν την έναρξη της συνεδρίασης διαπιστώθηκε ότι επί συνόλου **επτά (7) τακτικών μελών**, παρόντες ήταν **τρεις (3)** και απόντες **τέσσερις (4)**, ήτοι οι δημοτικοί σύμβουλοι κ.κ. Νάκας Αριστείδης, Δελακουρίδης Ιωάννης, Γαλάνης Δημήτριος και Παπαχρόνης Γεώργιος.

Τον απόντα Δημοτικό Σύμβουλο κ. Νάκα Αριστείδη αντικατέστησε το αναπληρωματικό μέλος της Δημοτικής Επιτροπής κ. Μπρέλλας Γεώργιος.

Η συνεδρίαση πραγματοποιήθηκε **δια ζώσης**, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 5056/2023.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε για την τήρηση των πρακτικών και η υπάλληλος του Δήμου η κ. Μάντακα Στυλιανή.

Ο Πρόεδρος, αφού διαπίστωσε νόμιμη απαρτία των μελών της Δημοτικής Επιτροπής, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε ως κατωτέρω το θέμα:

ΘΕΜΑ 23° Η.Δ.**Έγκριση εξειδίκευσης πίστωσης για την απευθείας ανάθεση δαπανών που θα απαιτηθούν για την «οργάνωση και επιμέλεια εκθέσεων τέχνης»**

Εισηγούμενος το ανωτέρω θέμα ο Πρόεδρος είπε:

Θέτω υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής το κατωτέρω έγγραφο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού, το οποίο έχει ως ακολούθως:



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΦΙΛΟΘΕΗΣ – ΨΥΧΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

Φιλοθέη, 10.6.2026

ΠΡΟΣ : Τον Πρόεδρο της Δημοτικής Επιτροπής
κ. Μπονάτσο Χαράλαμπο

ΚΟΙΝ.: Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Λογιστηρίου

ΘΕΜΑ : Εξειδίκευση πίστωσης για την απευθείας ανάθεση δαπανών που θα απαιτηθούν για την «οργάνωση και επιμέλεια εκθέσεων τέχνης»

Στον Δήμο υπάρχει η ανάγκη εκτέλεσης της σύμβασης που περιγράφεται στον τίτλο για την ανάδειξη και προστασία του τοπικού πολιτισμού, την προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των σύγχρονων πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο.

Τα ανωτέρω συμβάλλουν στην προαγωγή των κοινωνικών συμφερόντων, καθώς και των πνευματικών και πολιτιστικών ενδιαφερόντων των κατοίκων, εξυπηρετούν λειτουργικές ανάγκες του Δήμου και συντελούν στην εκπλήρωση των στόχων του, χωρίς να υπερβαίνουν το προσήκον μέτρο.

Οι δαπάνες για την πραγματοποίηση της οργάνωσης και επιμέλειας εκθέσεων τέχνης, όπου ο/η υποψήφιος/α ανάδοχος θα αναλάβει, αναλύονται ως εξής :

1^ο οργάνωση παραγωγή και επιμέλεια έκθεσης ζωγραφικής & δημιουργικών κατασκευών 65 παιδιών και 10 ενηλίκων, στη (δημοτική πινακοθήκη Λέφα – Ψυχικό). Κόστος 4.000,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α

Η εκδήλωση θα έχει διάρκεια : από τις 15 Ιουλίου μέχρι τις 7 Αυγούστου 2026, ενώ ο χώρος θα λειτουργεί κάθε Τρίτη και Πέμπτη από τις 12:30 μέχρι τις 15:30 .

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα αναλάβει τα παρακάτω :

Επαφή και συμφωνία δράσης με τα 65 παιδιά και τους 10 ενήλικες που παρακολουθούν τα μαθήματα των Εικαστικών Εργαστηρίων του Δήμου μας στην Πινακοθήκη Λέφα
Επιλογή από τα έργα των μεγάλων & μικρών μαθητών προς έκθεση

Προετοιμασία των έργων τέχνης προς έκθεση – Περίπου 10 έργα ανά παιδί (στο σύνολο περίπου 650 έργα παιδών) / Περίπου 5 έργα ανά ενήλικα (στο σύνολο περίπου 50 έργα ενηλίκων)

Προετοιμασία και επίβλεψη(δημιουργικό) της πρόσκλησης, της αφίσας και όλου του υλικού που προωθεί την έκθεση

Εκτύπωση της πρόσκλησης, της αφίσας και όλου του υλικού που προωθεί την έκθεση

Προετοιμασία και συγγραφή δελτίου τύπου με επεξηγηματικό υλικό για την έκθεση

Προετοιμασία φωτογραφικού υλικού που θα συνοδεύει το δελτίο τύπου

Αποστολή δελτίων τύπου στα ΜΜΕ(έντυπα, τηλεόραση, ραδιόφωνο, ηλεκτρονικά μέσα) και επικοινωνία προσωπική με τους δημοσιογράφους για την προώθηση της δράσης

Χρήση του προσωπικού μου ηλεκτρονικού αρχείου δημοσιογράφων

Χρήση του προσωπικού μου αρχείου ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Αποστολή προσκλήσεων με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

Μεταφορά όλων των έργων από τα εργαστήρια στο χώρο της έκθεσης

Προετοιμασία του χώρου για τη δράση: τεχνικοί και υλικά - στοκαρίσματα, βαψίματα κλπ

Στήσιμο της έκθεσης των έργων τέχνης (σύνολο 700 περίπου έργα διαφόρων μεγεθών & τεχνοτροπιών)

Προετοιμασία των λεζαντών των αναρτημένων έργων

Διανομή πρόσκλησης και αφίσας

Επιμέλεια/ Καθαρισμός των χώρων & Φροντίδα Κήπου

Φωτογραφική κάλυψη της έκθεσης

Συγγραφή κειμένου εγκαίνιων / Αποδελτίωση της έκθεσης

Επιστροφή των έργων στα εργαστήρια μετά το πέρας της έκθεσης

Προετοιμασία σακούλας που θα περιέχει όλες τις εργασίες τις χρονιάς – επιστροφή στα 65 παιδιά

Φυσική παρουσία μου κατά τη διάρκεια της έκθεσης

Συντήρηση του εκθεσιακού χώρου με το πέρας της έκθεσης

Καθαρισμός των εκθεσιακών χώρων της Δημοτικής Πινακοθήκης Λέφα με το πέρας της έκθεσης

2^{ον} Οργάνωση παραγωγή και επιμέλεια έκθεσης ζωγραφικής της ΑΝΝΑΣ ΠΑΠΑΜΑΡΚΑΚΗ - EVANS (δημοτική πινακοθήκη Λέφα – Ψυχικό) .Κόστος 3.000,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η εκδήλωση θα έχει διάρκεια : από τις 7 Οκτωβρίου μέχρι τις 31 Οκτωβρίου 2026, ενώ ο χώρος θα λειτουργεί κάθε Τρίτη και Πέμπτη από τις 12:30 μέχρι τις 15:30.

Επαφή και συμφωνία δράσης με την ζωγράφο Άννα Παπαμαρκάκη – Evans

Εύρεση και προσωπική επαφή με τους συλλέκτες/ιδιοκτήτες των έργων της εικαστικού οι οποίοι και θα παραχωρήσουν τα έργα που τους ανήκουν προς έκθεση

Επιλογή των έργων προς έκθεση

Προετοιμασία(συντήρηση) και επίβλεψη των έργων προς έκθεση σε συνεργασία την εικαστικό και με τους συλλέκτες/ιδιοκτήτες των έργων

Προετοιμασία των κορνιζών των έργων

Προετοιμασία και επίβλεψη(δημιουργικό) της πρόσκλησης, της αφίσας και όλου του υλικού που προωθεί την έκθεση

Προετοιμασία και συγγραφή δελτίου τύπου με επεξηγηματικό υλικό για την έκθεση

Προετοιμασία φωτογραφικού υλικού που θα συνοδεύει το δελτίο τύπου
 Αποστολή δελτίων τύπου στα ΜΜΕ(έντυπα, τηλεόραση, ραδιόφωνο, ηλεκτρονικά μέσα) και επικοινωνία
 προσωπική με τους δημοσιογράφους για την προώθηση της δράσης
 Χρήση του προσωπικού μου ηλεκτρονικού αρχείου δημοσιογράφων
 Χρήση του προσωπικού μου αρχείου ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
 Αποστολή προσκλήσεων με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο
 Μεταφορά όλων των έργων προς έκθεση από το εργαστήριο της εικαστικού
 Μεταφορά όλων των έργων προς έκθεση από τους χώρους των συλλεκτών/ιδιοκτητών έργων στο χώρο της
 έκθεσης
 Προετοιμασία του χώρου για τη δράση: τεχνικοί και υλικά - στοκαρίσματα, βαψίματα κλπ
 Στήσιμο της έκθεσης των έργων (σύνολο 26 έργα διαφόρων μεγεθών)
 Μαύρα γράμματα(αυτοκόλλητα) με το όνομα της εικαστικού – τοίχος εισόδου
 Προετοιμασία των λεζαντών των έργων
 Φωτογραφική κάλυψη της έκθεσης
 Επιμέλεια / Καθαρισμός του εκθεσιακού χώρου & Φροντίδα Κήπου
 Συγγραφή κειμένου εγκαίνιων / Αποδελτίωση της έκθεσης
 Επιστροφή των έργων στο εργαστήριο της Άννας Παπαμαρκάκη – Evans
 Επιστροφή των έργων στους συλλέκτες/ιδιοκτήτες των έργων με το πέρας της έκθεσης
 Φυσική παρουσία μου κατά τη διάρκεια της έκθεσης
 Συντήρηση του εκθεσιακού χώρου με το πέρας της έκθεσης
 Καθαρισμός του εκθεσιακού χώρου με το πέρας της έκθεσης

**Εμπλουτισμός της ΣΥΛΛΟΓΗΣ της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗΣ ΛΕΦΑ - ΨΥΧΙΚΟ με ΕΡΓΟ ΤΗΣ
 ΑΝΝΑΣ ΠΑΠΑΜΑΡΚΑΚΗ - EVANS**

3^{ον} Οργάνωση παραγωγή και επιμέλεια έκθεσης ζωγραφικής του ΘΕΟΔΩΡΟΥ ΧΑΔΟΥΛΗ, (δημοτική πινακοθήκη
 Λέφα – Ψυχικό) Κόστος 3.000,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α

Η εκδήλωση θα έχει διάρκεια : από τις 6 Νοεμβρίου μέχρι τις 27 Νοεμβρίου 2026, ενώ ο χώρος θα λειτουργεί
 κάθε Τρίτη και Πέμπτη από τις 12:30 μέχρι τις 15:30

Επαφή και συμφωνία δράσης με τον ζωγράφο Θεόδωρο Χαδούλη
 Εύρεση και προσωπική επαφή με τους συλλέκτες/ιδιοκτήτες των έργων του εικαστικού οι οποίοι και θα
 παραχωρήσουν τα έργα που τους ανήκουν προς έκθεση
 Επιλογή των έργων προς έκθεση
 Προετοιμασία(συντήρηση) και επίβλεψη των έργων προς έκθεση σε συνεργασία τον εικαστικό και με τους
 συλλέκτες/ιδιοκτήτες των έργων
 Προετοιμασία των κορνιζών των έργων
 Προετοιμασία και επίβλεψη(δημιουργικό) της πρόσκλησης, της αφίσας και όλου του υλικού που προωθεί την
 έκθεση
 Προετοιμασία και συγγραφή δελτίου τύπου με επεξηγηματικό υλικό για την έκθεση
 Προετοιμασία φωτογραφικού υλικού που θα συνοδεύει το δελτίο τύπου

Αποστολή δελτίων τύπου στα ΜΜΕ(έντυπα, τηλεόραση, ραδιόφωνο, ηλεκτρονικά μέσα) και επικοινωνία προσωπική με τους δημοσιογράφους για την προώθηση της δράσης
 Χρήση του προσωπικού μου ηλεκτρονικού αρχείου δημοσιογράφων
 Χρήση του προσωπικού μου αρχείου ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
 Αποστολή προσκλήσεων με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο
 Μεταφορά όλων των έργων προς έκθεση από το εργαστήριο του εικαστικού
 Μεταφορά όλων των έργων προς έκθεση από τους χώρους των συλλεκτών/ιδιοκτητών έργων στο χώρο της έκθεσης
 Προετοιμασία του χώρου για τη δράση: τεχνικοί και υλικά - στοκαρίσματα, βαψίματα κλπ
 Στήσιμο της έκθεσης των έργων (σύνολο 30 έργα διαφόρων μεγεθών)
 Μαύρα γράμματα(αυτοκόλλητα) με το όνομα του εικαστικού – τοίχος εισόδου
 Προετοιμασία των λεζαντών των έργων
 Φωτογραφική κάλυψη της έκθεσης
 Επιμέλεια / Καθαρισμός του εκθεσιακού χώρου & Φροντίδα Κήπου
 Συγγραφή κειμένου εγκαίνιων / Αποδελτίωση της έκθεσης
 Επιστροφή των έργων στο εργαστήριο του Θεόδωρου Χαδούλη
 Επιστροφή των έργων στους συλλέκτες/ιδιοκτήτες των έργων με το πέρας της έκθεσης
 Φυσική παρουσία μου κατά τη διάρκεια της έκθεσης
 Συντήρηση του εκθεσιακού χώρου με το πέρας της έκθεσης
 Καθαρισμός του εκθεσιακού χώρου με το πέρας της έκθεσης

Εμπλουτισμός της ΣΥΛΛΟΓΗΣ της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗΣ ΛΕΦΑ - ΨΥΧΙΚΟ με ΕΡΓΟ ΤΟΥ ΘΕΟΔΩΡΟΥ ΧΑΔΟΥΛΗ

4^{ov} Οργάνωση παραγωγή και επιμέλεια έκθεσης ζωγραφικής της ΜΑΡΙΑΣ ΒΟΛΤΗ (δημοτική πινακοθήκη Λέφα – Ψυχικό) Κόστος 2.000,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η εκδήλωση θα έχει διάρκεια : από τις 16 Δεκεμβρίου μέχρι τις 31 Δεκεμβρίου 2026, ενώ ο χώρος θα λειτουργεί κάθε Τρίτη και Πέμπτη από τις 12:30 μέχρι τις 15:30.

Επαφή και συμφωνία δράσης με τη ζωγράφο Μαρία Βολτή
 Εύρεση και προσωπική επαφή με τους συλλέκτες/ιδιοκτήτες των έργων της εικαστικού οι οποίοι και θα παραχωρήσουν τα έργα που τους ανήκουν προς έκθεση
 Επιλογή των έργων προς έκθεση
 Προετοιμασία(συντήρηση) και επίβλεψη των έργων προς έκθεση σε συνεργασία την εικαστικό και με τους συλλέκτες/ιδιοκτήτες των έργων
 Προετοιμασία των κορνιζών των έργων
 Προετοιμασία και επίβλεψη(δημιουργικό) της πρόσκλησης, της αφίσας και όλου του υλικού που προωθεί την έκθεση
 Προετοιμασία και συγγραφή δελτίου τύπου με επεξηγηματικό υλικό για την έκθεση
 Προετοιμασία φωτογραφικού υλικού που θα συνοδεύει το δελτίο τύπου

Αποστολή δελτίων τύπου στα ΜΜΕ(έντυπα, τηλεόραση, ραδιόφωνο, ηλεκτρονικά μέσα) και επικοινωνία προσωπική με τους δημοσιογράφους για την προώθηση της δράσης
 Χρήση του προσωπικού μου ηλεκτρονικού αρχείου δημοσιογράφων
 Χρήση του προσωπικού μου αρχείου ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
 Αποστολή προσκλήσεων με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο
 Μεταφορά όλων των έργων προς έκθεση από το εργαστήριο της εικαστικού
 Μεταφορά όλων των έργων προς έκθεση από τους χώρους των συλλεκτών/ιδιοκτητών έργων στο χώρο της έκθεσης
 Προετοιμασία του χώρου για τη δράση: τεχνικοί και υλικά - στοκαρίσματα, βαψίματα κλπ
 Στήσιμο της έκθεσης των έργων (σύνολο 35 έργα διαφόρων μεγεθών)
 Μαύρα γράμματα(αυτοκόλλητα) με το όνομα του εικαστικού – τοίχος εισόδου
 Προετοιμασία των λεζαντών των έργων
 Φιλικό κέρασμα και σέρβις για τη βραδιά των εγκαίνιων
 Φωτογραφική κάλυψη της έκθεσης
 Επιμέλεια / Καθαρισμός του εκθεσιακού χώρου & Φροντίδα Κήπου
 Συγγραφή κειμένου εγκαίνιων / Αποδελτίωση της έκθεσης
 Επιστροφή των έργων στο εργαστήριο της Μαρίας Βολτή
 Επιστροφή των έργων στους συλλέκτες/ιδιοκτήτες των έργων με το πέρας της έκθεσης
 Φυσική παρουσία μου κατά τη διάρκεια της έκθεσης
 Συντήρηση του εκθεσιακού χώρου με το πέρας της έκθεσης
 Καθαρισμός του εκθεσιακού χώρου με το πέρας της έκθεσης

Εμπλουτισμός της ΣΥΛΛΟΓΗΣ της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗΣ ΛΕΦΑ - ΨΥΧΙΚΟ με ΕΡΓΟ ΤΗΣ ΜΑΡΙΑΣ ΒΟΛΤΗ

5^{ον} Οργάνωση παραγωγή και επιμέλεια έκθεσης φωτογραφίας και video art του ΑΒΡΑΑΜ ΓΟΥΝΑΡΗ (ΚΑΡΥΔΕΙΟ πολιτιστικό κέντρο) . Κόστος 3.000,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η εκδήλωση θα έχει διάρκεια : από τις 14 Οκτωβρίου μέχρι τις 5 Νοεμβρίου 2026, ενώ ο χώρος θα λειτουργεί κάθε Τρίτη και Πέμπτη από τις 12:30 μέχρι τις 15:30.

Επαφή και συμφωνία δράσης με τον φωτογράφο Αβραάμ Γούναρη
 Επιλογή των φωτογραφιών προς έκθεση
 Εύρεση και προσωπική επαφή με τους συλλέκτες/ιδιοκτήτες των έργων του καλλιτέχνη οι οποίοι και θα παραχωρήσουν τα έργα που τους ανήκουν προς έκθεση
 Επιλογή των έργων προς έκθεση
 Προετοιμασία(συντήρηση) και επίβλεψη των έργων προς έκθεση σε συνεργασία τον καλλιτέχνη και με τους συλλέκτες/ιδιοκτήτες των έργων
 Προετοιμασία και επίβλεψη(δημιουργικό) της πρόσκλησης, της αφίσας και όλου του υλικού που προωθεί την έκθεση
 Προετοιμασία και συγγραφή δελτίου τύπου με επεξηγηματικό υλικό για την έκθεση
 Προετοιμασία φωτογραφικού υλικού που θα συνοδεύει το δελτίο τύπου

Αποστολή δελτίων τύπου στα ΜΜΕ(έντυπα, τηλεόραση, ραδιόφωνο, ηλεκτρονικά μέσα) και επικοινωνία προσωπική με τους δημοσιογράφους για την προώθηση της δράσης
 Χρήση του προσωπικού μου ηλεκτρονικού αρχείου δημοσιογράφων
 Χρήση του προσωπικού μου αρχείου ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
 Αποστολή προσκλήσεων με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο
 Διανομή πρόσκλησης και αφίσας
 Μεταφορά όλων των έργων προς έκθεση από το εργαστήριο του καλλιτέχνη
 Μεταφορά όλων των έργων προς έκθεση από τους χώρους των συλλεκτών/ιδιοκτητών έργων στο χώρο της έκθεσης
 Προετοιμασία του χώρου για τη δράση: τεχνικοί και υλικά - στοκαρίσματα, βαψίματα κλπ
 Στήσιμο της έκθεσης των φωτογραφιών (θα εκτεθούν περίπου 120 φωτογραφίες)
 Ενοικίαση του απαραίτητου ηλεκτρικού / ηλεκτρονικού εξοπλισμού της Video Art
 Προετοιμασία των λεζαντών των έργων
 Επιμέλεια/Καθαρισμός του εκθεσιακού χώρου και Φροντίδα Κήπου
 Φωτογραφική κάλυψη της έκθεσης
 Συγγραφή κειμένου εγκαινίων / Αποδελτίωση της έκθεσης
 Επιστροφή των φωτογραφιών στο εργαστήριο του Αβραάμ Γούναρη
 Επιστροφή των έργων στους συλλέκτες/ιδιοκτήτες των έργων με το πέρας της έκθεσης
 Φυσική παρουσία μου κατά τη διάρκεια της έκθεσης
 Συντήρηση του εκθεσιακού χώρου με το πέρας της έκθεσης
 Καθαρισμός του εκθεσιακού χώρου με το πέρας της έκθεσης

Η ανάθεση εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα απαιτηθούν για την πραγματοποίηση της εκδήλωσης, θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν.3463/2006 και των άρθρων 54, 118 & 120 του νόμου 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) και σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 203 του νόμου 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19-7-2018).

Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνει από τις αρμόδιες επιτροπές παραλαβής του Δήμου , σύμφωνα με το άρθρο 221 παρ. 11δ του Ν. 4412/2016.

Στον προϋπολογισμό του Δήμου Φιλοθέης – Ψυχικού, έχει εγγραφεί πίστωση ύψους 25.000,00€ . Οι εκτιμώμενες δαπάνες που απαιτούνται για την εκτέλεση των εξειδικευμένων υπηρεσιών, ανέρχονται στο ποσό των 15.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α που αναλογεί και θα βαρύνουν τον Α.Λ.Ε 015.2420907.001 με τίτλο «οργάνωση και επιμέλεια εκθέσεων τέχνης», του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου για το οικονομικό έτος 2026 . Οι τιμές του ενδεικτικού προϋπολογισμού , προκύπτουν από έρευνα αγοράς , καθώς και από προηγούμενες συμβάσεις που έχουν συναφθεί με καταργούμενο νομικό πρόσωπο .

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν οικονομική προσφορά για το σύνολο των κατηγοριών ή μέρος αυτών , όπως περιγράφονται αναλυτικά στον ενδεικτικό προϋπολογισμό .

Σύμφωνα με τις παρ.1 και 2 του άρθρου 203 του Ν.4555/18:

«1. Η περίπτωση ε' της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 αντικαθίσταται ως εξής:

«ε) Αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης.

Για την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής δεν απαιτείται προηγούμενη απόφαση συλλογικού οργάνου, εκτός αν αυτή είναι απαραίτητη, προκειμένου να επιτευχθεί η απαιτούμενη εξειδίκευση της πίστωσης.

Σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 14 του Ν.4625/2019 αναφέρεται ότι το τρίτο εδάφιο της περίπτωσης ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

««Στην τελευταία αυτή περίπτωση, πριν από την απόφαση του δημάρχου, προηγείται απόφαση της δημοτικής επιτροπής για μέρος ή το σύνολο των πιστώσεων που χρήζουν εξειδίκευσης».

Εξειδικευμένη θεωρείται η πίστωση, όταν κατονομάζεται ρητά η συγκεκριμένη δαπάνη για την οποία προορίζεται και προσδιορίζεται στο αναλυτικότερο δυνατό επίπεδο κωδικοποίησης του προϋπολογισμού.

Με τις διατάξεις του **άρθρου 8 του ν. 5056/2023** προβλέπεται η συγκρότηση ενός νέου αιρετού συλλογικού οργάνου, της δημοτικής επιτροπής, η οποία θα ασκεί μεταξύ άλλων και τις αρμοδιότητες της οικονομικής επιτροπής, η οποία από 01.01.2024 καταργήθηκε.

Ως εκ τούτου η αρμοδιότητα της εξειδίκευσης πιστώσεων - όπου απαιτείται - έχει μεταφερθεί στη **δημοτική επιτροπή**.

2. Όπου στις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 140, της παραγράφου 3 του άρθρου 158 και του άρθρου 202 του ν. 3463/2006, καθώς και των άρθρων 70 παράγραφος 3 του άρθρου 94 και παρ. 4 περίπτωση 30 του ν. 3852/2010 ή σε άλλες διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας ορίζεται το δημοτικό συμβούλιο ως όργανο αρμόδιο για την έγκριση της δαπάνης και τη διάθεση της πίστωσης, νοείται εφεξής ο δήμαρχος, με την επιφύλαξη των διατάξεων της παραγράφου 1 του άρθρου αυτού.»

Λόγω του ότι η εγγεγραμμένη πίστωση στον Π/Υ του Δήμου για τον **Α.Λ.Ε 015.2420907.001 με τίτλο «οργάνωση και επιμέλεια εκθέσεων τέχνης»** είναι γενική, παρίσταται η ανάγκη εξειδίκευσης της δαπάνης σε **«οργάνωση και επιμέλεια εκθέσεων τέχνης για το χρονικό διάστημα από 15 Ιουλίου έως και 31 Δεκεμβρίου 2026».**

Το ποσό της δαπάνης θα βαρύνει τον **Α.Λ.Ε 015.2420907.001** με τίτλο «οργάνωση και επιμέλεια εκθέσεων τέχνης» του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026, ανέρχεται δε στο ποσό των **15.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, σύμφωνα με τη με **αριθμ. 16/2026** συνημμένη τεχνική περιγραφή της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Η ανάθεση εκτέλεσης της υπηρεσίας, θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016) και σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 75 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006) και του άρθρου 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α'/19.07.2018.), όπως ισχύουν.

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας
Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού
Δήμητρα Μπακάμη

Η Αντιδήμαρχος
Πολιτισμού, Γραμμάτων –Τεχνών και
Εθελοντισμού
Εβελίνα Παλτζόγλου

Παρακαλούνται τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής όπως αποφασίσουν σχετικά

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της:

1. Την εισήγηση του Προέδρου,

2. Τις διατάξεις των άρθρων 74, 74Α και 75 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκαν από τα άρθρα 8 και 9 του Ν. 5056/2023 και ισχύουν,
3. Τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν.3463/2006 και των άρθρων 54, 118 & 120 του νόμου 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) και σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 203 του νόμου 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19-7-2018),
4. Τις διατάξεις του άρθρου 221 παρ. 11δ του Ν. 4412/2016,
5. Την υπ' αριθμ. 16/2026 μελέτη της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού,
μετά από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την εξειδίκευση πίστωσης σε βάρος του Α.Λ.Ε. 015.2420907.001 προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 με τίτλο οργάνωση και επιμέλεια εκθέσεων τέχνης» σε «οργάνωση και επιμέλεια εκθέσεων τέχνης για το χρονικό διάστημα από 15 Ιουλίου έως και 31 Δεκεμβρίου 2026», ποσού 15.000,00€, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 16/2026 μελέτη-τεχνική περιγραφή της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Η ανάθεση εκτέλεσης της υπηρεσίας, θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08.08.2016) και σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 75 του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/08.06.2006) και του άρθρου 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α'/19.07.2018.), όπως ισχύουν.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό **286/2026**

Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το παρόν πρακτικό υπογράφεται ως κατωτέρω

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΜΠΟΝΑΤΣΟΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ

Ακριβές Απόσπασμα

Από το πρακτικό της 14^{ης} Συνεδρίασης

της Δημοτικής Επιτροπής την

15^η Ιουνίου 2026

Ψυχικό, 16/06/2026

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΠΟΝΑΤΣΟΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Γκιζελή Αλίκη

Τρέζου Μαρία-Ελένη

Μπρέλλας Γεώργιος